

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: HG VAN ES

BIG-registraties: 59930423425

Basisopleiding: GZ-opleiding

AGB-code persoonlijk: 94112854

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Psychologiepraktijk Hilde van Heuveln

E-mailadres: info@psychologiepraktijkhildevanheuveln.nl

KvK nummer: 98974009

Website: www.psychologiepraktijkhildevanheuveln.nl

AGB-code praktijk: 94069715

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Ik werk zelfstandig als regiebehandelaar. In intervisiebijeenkomsten bespreek ik een minimum aantal indicatiestellingen met BIG-collega's (aangesloten bij NIP en intervisiebijeenkomsten aangesloten bij psyche en zwangerschap).

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Ik maak gebruik van verschillende therapievormen (CGT, EMDR, ACT). Ik streef er naar om de therapie telkens af te stemmen op wat de cliënt nodig heeft. Cliënten met de volgende klachten kunnen bij de praktijk terecht: angst- en panieklachten, somberheid of depressieve klachten, traumagerelateerde klachten, stressgerelateerde klachten, rouw- en verlieservaringen en negatief zelfbeeld. Daarnaast heb ik specifieke aandacht voor psychologische vragen rondom zwangerschap, bevalling, een (toekomstige) kinderwens en het jonge ouderschap. Waar nodig en in overleg met de cliënt wordt het systeem van de cliënt betrokken bij de behandeling. Ik pas eHealth toe in mijn

behandelingen (tussentijds modules aanbieden en (gedeeltelijke) online behandelingen zijn mogelijk).

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: Hilde van Heuveln- van Es

BIG-registratienummer: 59930423425

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Zorggroep(en)

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Als ik niet de juiste therapie(vorm) kan bieden, wordt in overleg met de huisarts gekeken wat een mogelijk alternatief kan zijn.

Tevens meld ik per brief aan de huisarts dat je bent gestart met therapie en bij afronding hoe de therapie is verlopen en welke aandachtspunten of adviezen voor vervolgbehandeling er zijn.

Met mijn collega-therapeuten heb ik intervisie. In deze bijeenkomsten bespreek ik behandelingen waarin ik advies wil over benadering, voortgang of behandeling. Hoewel mijn collega's geheimhoudingsplicht hebben, worden de patiënten anoniem besproken.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Op het moment dat je dermate vast komt te zitten dat je per direct hulp nodig hebt, zul je met de huisarts of huisartsenpost contact moeten opnemen. Zij zullen inschatten of de crisisdienst moet worden ingeschakeld.

In een levensbedreigende situatie bel je altijd 112. Heb je direct acute zorg nodig buiten kantoortijden of in het weekend? Bel met de huisartsenspoedpost 088-0504030

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: in deze regio de huisartsenpost de aangewezen instantie is om contact mee op te nemen.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Natascha Langerhuizen (GZ-psycholoog, BIG nummer 99928672025)

Helene Middelbos- Karssen (GZ-psycholoog, BIG nummer 59927267425)

Eline Huiskes

Heleen Kuiper (GZ-psycholoog, BIG nummer 29062511025)

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

In mijn rol als regiebehandelaar in de ggz werk ik monodisciplinair. Voor het behouden van mijn registratie als beroepsbeoefenaar en de verplichtingen die voortvloeiend uit de visitatie van mijn beroepsvereniging neem ik deel aan een lerend netwerk met mijn collega's uit dezelfde

beroepsgroep. Tevens zit ik aangesloten bij psyche en zwangerschap, waar intervisie- en supervisiebijeenkomsten gehouden worden.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: www.psychologiepraktijkhildevanheuve.nl

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

www.psychologiepraktijkhildevanheuve.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

https://nip.nl/wp-content/uploads/pdfs/NIP_beroepscode_maart_2024_def.pdf

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Ik ben aangesloten bij de klachten- en geschillenregeling van het NIP.

Link naar website:

<https://nip.nl/over-ons/klachtenreglement/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Natascha Langerhuizen, GZ-psycholoog

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.psychologiepraktijkhildevanheuve.nl

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Ik ben een eenmanspraktijk met alleen Basis GGZ. Dit betekent dat ik van aanmelding tot afronden alles zelf regel.

Om je aan te melden kun je bij bellen of mailen, nadat je een verwijzing van de huisarts hebt ontvangen. Let op dat de kans bestaat dat er een aanmeldstop is of je op een wachtlijst wordt geplaatst.

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Met cliënt wordt in ieder geval 2 keer per behandeltraject stilgestaan bij het verloop van de behandeling, de behandoelen en de vraag of therapeut nog de 'beste' keuze is. Daarnaast wordt tussentijds ook naar doelen gekeken op moment van wijziging of evaluatie.

Communicatie met derden (familie, instanties, etc.) gebeurt alleen met toestemming van cliënt. Het liefst schriftelijk, waarbij in overleg met cliënt gekeken wordt naar de inhoud van de brief en altijd op de hoogte is van deze inhoud. Indien het mondeling overleg is, dan met cliënt erbij. Is dit niet mogelijk, dan zal ik achteraf cliënt op de hoogte brengen van wat er besproken is. Ten alle tijde houd ik rekening met de privacy van cliënt. Let wel; vanwege de beroepsethiek ben ik uitermate terughoudend in het verschaffen van informatie aan derden.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Minimaal aan het begin, midden en einde van de behandeling vindt er een voortgangsbespreking van het behandelplan plaats; gebruik makend van passende vragenlijsten.

Daarnaast kan therapeut of cliënt op ieder moment zelf ook de behandeling ter evaluatie inbrengen.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Gemiddeld om de 4 tot 5 sessies het bespreken en bijwerken van het behandelplan.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Halverwege de therapie en bij afronding met de GGZ-thermometer en CQI. Ook wordt bij afronding altijd navraag gedaan naar tevredenheid en eventuele verbeterpunten voor therapeut en/of praktijk.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Hilde van Heuveln- van Es

Plaats: Beilen

Datum: 24-02-2026

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja